


| | | |
|--|---|---|
| TIPO DI DOCUMENTO: POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE | SIGLA MOD00001-CPI Rif. MGPdG § 6.1 |  |
| | Rev.0 Pagina 1 di 2 | |


POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

La Presidenza di Clerprem S.p.A. e CP International S.p.A. (d'ora in poi Organizzazione) si propone di riconoscere, tutelare e valorizzare la parità di genere sul luogo di lavoro: dalle pratiche di assunzione a quelle dello sviluppo professionale e di carriera fino alla valorizzazione degli stili di leadership.

L'Organizzazione riconosce il fondamentale contributo femminile nelle attività aziendali per lo sviluppo del business e della cultura, ed è cosciente della necessità di dare alle donne la possibilità di compiere delle scelte professionali senza che esse diventino oggetto di discriminazione. Lo scopo delle politiche relative alle Pari Opportunità è infatti di dare vita ad un insieme di iniziative e norme tendenti al superamento dei pregiudizi inconsci e delle condizioni sfavorevoli alla realizzazione di un'effettiva parità di genere in ambito lavorativo.

L'Organizzazione intende perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile nella vita economica adottando un sistema di gestione in accordo alla Prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, con le seguenti azioni:

- predisporre un piano strategico specifico per lo sviluppo della parità di genere all'interno dell'organizzazione;*
- monitorare le esigenze delle risorse, mettendole in condizione di fornire opinioni e suggerimenti per il cambiamento;*
- superare i pregiudizi e gli stereotipi di genere nei processi di comunicazione interni ed esterni, tramite azioni di sensibilizzazione;*
- promuovere la parità dei diritti sociali e civili da parte di uomini e donne;*
- contrastare la violenza in tutte le sue forme, favorendo la possibilità di segnalazione di comportamenti non corretti;*
- contribuire al miglioramento dell'equilibrio fra uomo e donna all'interno dei processi decisionali;*
- far accedere le donne in tutti i ruoli professionali garantendo la parità salariale;*
- promuovere l'inserimento delle politiche di genere in tutte le strategie organizzative, di gestione delle carriere, di retribuzione, di sviluppo del business e della leadership;*
- diffondere la cultura della genitorialità e conciliazione vita-lavoro;*
- garantire la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e di valorizzazione;*

| | | |
|--|---|---|
| TIPO DI DOCUMENTO: POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE | SIGLA MOD00001-CPI Rif. MGPdG § 6.1 |  |
| | Rev.0 Pagina 2 di 2 | |

I KPI individuati in accordo alla UNI PdR 125:2022 costituiscono una parte importante delle informazioni necessarie per determinare e spiegare come l'Organizzazione progredisce verso gli obiettivi prefissati.

La presente politica di parità di genere è:

- definita dalla Presidenza, in coordinamento con il comitato guida;*
- comunicata e diffusa alle parti interessate tramite i canali informativi dell'Organizzazione, compreso il sito web;*
- oggetto di sensibilizzazione e formazione del management aziendale: per attuare azioni di sviluppo delle professionalità e della leadership delle donne;*
- revisionata o confermata annualmente sulla base degli accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati dei monitoraggi e delle verifiche;*
- coordinata da una figura responsabile, designata dal management e in possesso di competenze organizzative e di genere.*

La Presidenza assegna risorse, responsabilità ed autorità adeguate al raggiungimento e al mantenimento degli obiettivi di parità di genere stabiliti.

La Presidenza ha nominato il comitato guida per l'adozione e la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere.

Carrè, Maggio 2023

Il Presidente

Gian Roberto Marchesi

